

Phụ lục 1

ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG/CẤP TRƯỜNG TRỌNG ĐIỂM

1. Tên đề tài:

2. Lĩnh vực nghiên cứu: (Khoa học tự nhiên, Khoa học kỹ thuật và công nghệ, Khoa học xã hội và nhân văn, Khoa học Giáo dục...)

3. Tính cấp thiết

4. Mục tiêu

5. Nội dung chính

6. Sản phẩm

6.1. Sản phẩm khoa học: (Bài báo khoa học, sách xuất bản, sách chuyên khảo...)

6.2. Sản phẩm đào tạo: (đào tạo sau đại học, đào tạo đại học)

6.3. Sản phẩm ứng dụng: Mô tả tóm tắt về sản phẩm dự kiến, phạm vi, khả năng và địa chỉ ứng dụng,...

6.4. Các sản phẩm khác:

7. Địa chỉ ứng dụng

8. Hiệu quả mang lại

9. Kinh phí

10. Thời gian nghiên cứu

Hà Nội, ngày tháng năm
Tổ chức/Cá nhân đề xuất

Phụ lục 2

HƯỚNG DẪN NỘP ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI KH&CN

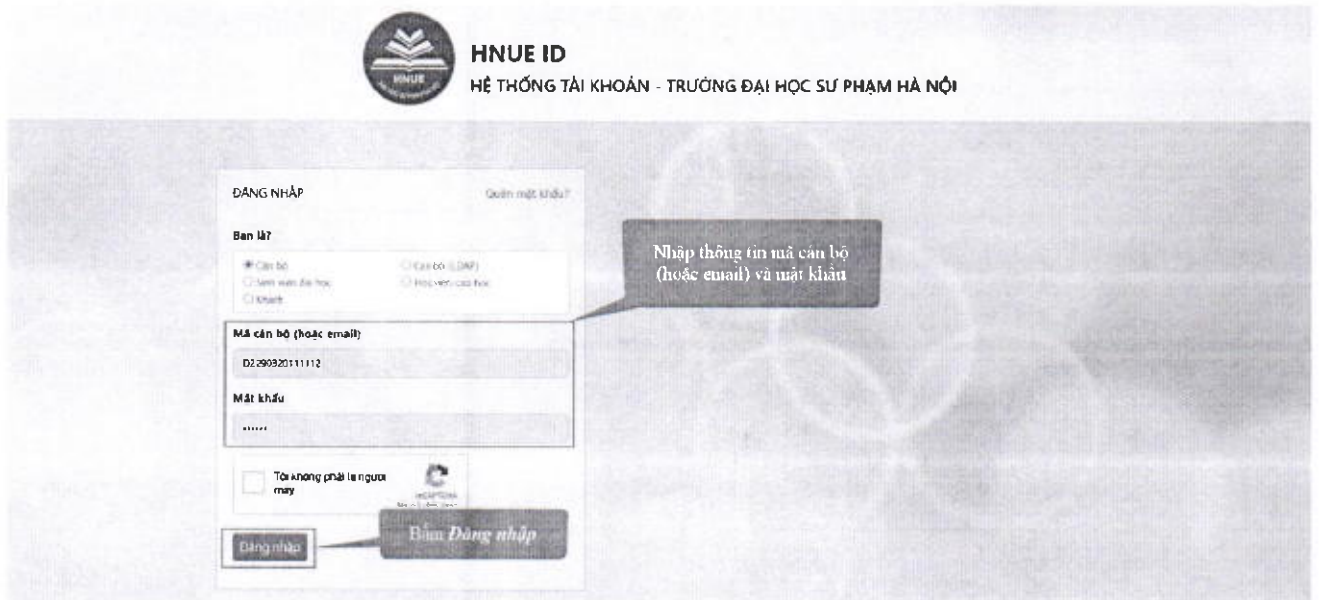
Bước 1: Truy cập đường link: <http://qlkh.hnue.edu.vn/>



Bước 2: Bấm *Đăng nhập*



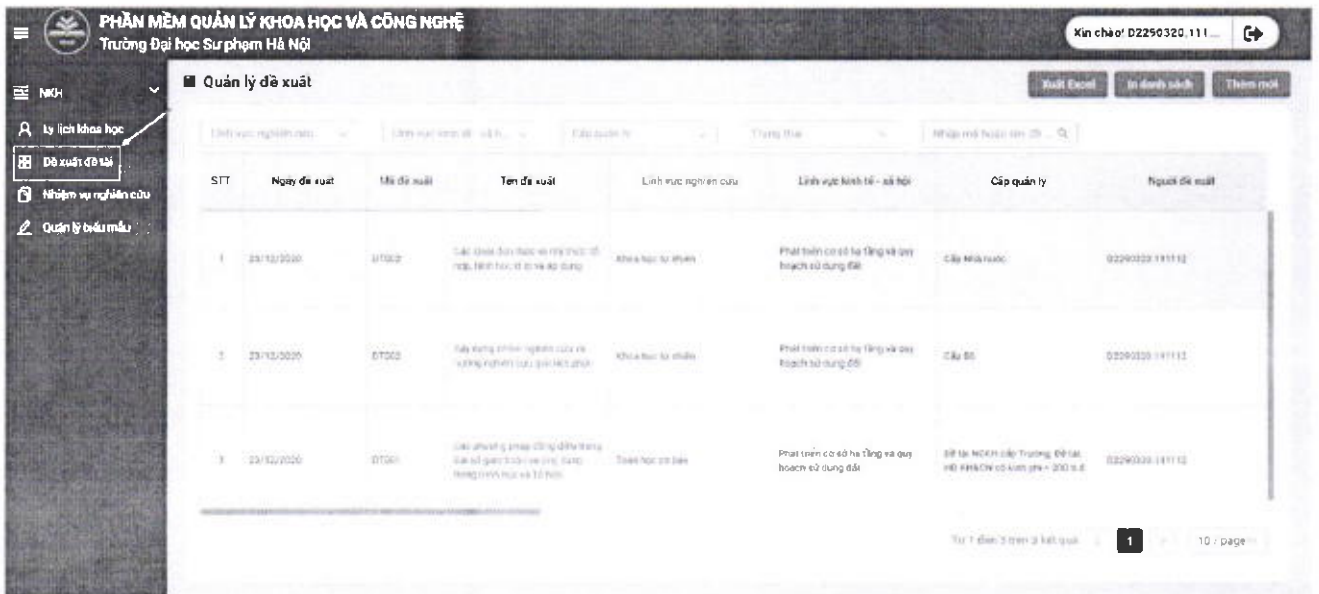
Bước 3: Dùng tài khoản và mật khẩu đăng nhập tương tự trong hệ thống Quản lý giờ giảng để *Đăng nhập*



1. Nộp đề xuất mới

Để thực hiện xây dựng và trình đề xuất đề tài, người dùng thực hiện các bước sau:

- **B1:** Vào chức năng **Đề xuất đề tài**



- **B2:** Bấm **Thêm mới** để thêm đề xuất đề tài mới

PHẦN MỀM QUẢN LÝ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
Trường Đại học Sư phạm Hà Nội

Kinh phí: 02290320.111...

Quản lý đề xuất

STT	Ngày đề xuất	Mã đề xuất	Tên đề xuất	Lĩnh vực nghiên cứu	Lĩnh vực kinh tế - xã hội	Cấp quản lý	Người đề xuất
1	23/12/2023	PT002	Cải tiến thiết kế và chế tạo bộ máy biến áp có vỏ bảo vệ	Khoa Kỹ Thuật	Phục vụ và hỗ trợ công nghệ biến áp có vỏ bảo vệ	Cấp Nhà nước	02290320.11112
2	23/12/2023	PT001	Ứng dụng công nghệ in 3D trong giảng dạy môn học giáo dục chuyên nghiệp	Khoa Kỹ Thuật	Phục vụ và hỗ trợ công nghệ biến áp có vỏ bảo vệ	Cấp Bộ	02290320.11112
3	23/12/2023	PT001	Cải tiến phương pháp dạy và học môn Công nghệ chuyên nghiệp, ứng dụng công nghệ in 3D trong giảng dạy	Trình bày khác	Phục vụ và hỗ trợ công nghệ biến áp có vỏ bảo vệ	Mã Số Quản lý Trường Đại Học Sư Phạm Hà Nội - 2001.2	02290320.11112

Tra 1 đến 3 với 3 kết quả 1 / 77 page

- **B3:** Nhập thông tin đề xuất đề tài theo mẫu, đính kèm file đề xuất (định dạng Word hoặc pdf)

Thêm thông tin đề xuất

Mã đề xuất: Ngày đề xuất:

Tên đề xuất *

Lĩnh vực nghiên cứu: KHHCN Lĩnh vực kinh tế - xã hội:

Cấp quản lý * Người đề xuất * D2290320.11112

Tình cấp thiết:

Mục tiêu:

Sản phẩm:

Kinh phí dự kiến: đồng Thời gian nghiên cứu:

Thời gian thực hiện: đến

Nội dung:

Thuộc chương trình: Địa chỉ ứng dụng:

File đính kèm:

Ghi chú:

- **B4:** Bấm **Lưu** để lưu thông tin đề xuất đề tài

- **B5:** Bấm **Gửi** để gửi đề xuất đề tài.



- Sau khi đề xuất được gửi thành công, trạng thái đề xuất chuyển thành **Chưa duyệt**. Trạng thái của đề xuất đã nộp có thể theo dõi trên hệ thống này.
- Phòng Khoa học Công nghệ nhận được đề xuất sẽ xử lý các bước xét duyệt tiếp theo.

2. Sửa nội dung đề xuất theo yêu cầu

Để sửa thông tin đề xuất, người dùng click chuột vào tên đề xuất cần sửa



Màn hình **Chi tiết đề xuất** hiển thị:

Chi tiết đề xuất

Thông tin đề xuất chi tiết

Mã đề xuất	TU020104-0140P	Tên đề xuất *	Đề xuất nghiên cứu hiệu quả kinh tế của hoạt động sản xuất nông nghiệp
Lĩnh vực nghiên cứu NĐ-CĐ	<input type="checkbox"/>	Lĩnh vực vận tải - đi học	<input type="checkbox"/>
Cấp quản lý	Cấp trường	Ngày đề xuất *	02/06/2020 11:11:12
Tên công việc			
Nội dung			
Sản phẩm			
Hình ảnh đính kèm	0		
Tên đơn vị			
Thêm file đính kèm			
BTT	Cán bộ thực hiện	Ngày thực hiện	Ngày duyệt
0	02/06/2020 11:11:12	04/11/2020	04/06/2020 14:15:00

Thông tin anh duyệt chi tiết

BTT	Quyết định	Cán bộ thực hiện	Ngày thực hiện	Ngày duyệt	File đính kèm
					0

[Create Windows](#)
[Go to Settings to activate Windows](#)

Người dùng cập nhật các thông tin đề xuất (tương tự như thêm mới đề xuất), sau khi cập nhật xong ấn **Lưu** để lưu thông tin đã sửa, ấn **Quay lại** để quay về màn hình danh sách đề xuất.